

農業生産技術管理学会 令和元年度大会 プログラム

1. 会場

- 1) 編集委員会, 評議委員会, シンポジウム, 一般講演, 総会
東京農業大学 農学部 (厚木キャンパス)第2 講義棟
〒243-0034 神奈川県厚木市船子 1737
<https://www.nodai.ac.jp/>
- 2) 情報交換会 東京農業大学厚木キャンパス レストランけやき

2. 大会運営委員および大会事務局

- 1) 大会運営委員
委員長：小池安比古 (東京農業大学)
委員：和久井健司 (東京農業大学) 林田まき (東京農業大学)
垣内 仁 (東京農業大学) 高畑 健 (東京農業大学)
小松憲治 (東京農業大学)
- 2) 大会運営事務局 (問い合わせ先) および講演要旨送り先
〒243-0034 神奈川県厚木市船子1737 東京農業大学農学部 内
農業生産技術管理学会 令和元年度大会運営事務局 垣内 仁
電話/Fax.: 046-270-6077
E-mail: j3kakiuc@nodai.ac.jp

3. 大会日程

1 日目：令和元年10月19日 (土) 東京農業大学厚木キャンパス第2 講義棟

- ・編集委員会 10:30~11:30 2303教室 (3階)
- ・評議委員会 11:30~12:30 2303教室 (3階)
- ・一般公開シンポジウム (参加費無料) 13:30~15:30 2301教室 (3階)
テーマ『農業生産技術管理学の過去、現在、未来』
司会 小池安比古 (東京農業大学教授)
① 「農業生産技術管理学会と私」
青木 宣明 (島根大学名誉教授)
② 「学会参加は多種多様な活動に触れる機会、学生と共に成長」
井上 知昭 (元東京農業大学教授)
③ 「神奈川県におけるスマート農業に関する研究開発」
小泉明嗣 (神奈川県農業技術センター)
- ・総会 16:00~16:40 2301教室
- ・懇親会 (情報交換会) 17:00~19:00 レストランけやき

2 日目：令和元年10月20日 (日) 東京農業大学厚木キャンパス第2 講義棟

- ・研究発表会 9:30~12:00 一般講演 2301教室
 - ・昼食 12:00~13:00
 - ・研究発表会 13:00~16:00 一般講演 2301 教室
- *発表課題数の多少で時間が変更になることもあります。

4. 研究発表申し込み要領

- 1) 筆頭講演者および口頭発表者は本会員に限ります。非会員の方は大会開催までに入会手続きをお願いします。
- 2) 講演要旨原稿は、そのまま写真製版します。別記作成要領に従って作成して下さい。
- 3) 原稿は原則として、PDFファイルにしたものを電子メールに添付して提出してください。Microsoft Wordで送られる場合は大会事務局でPDFファイルに変換します。
- 4) 原稿は令和元年8月30日（金）までに大会運営事務局 垣内 仁（j3kakiuc@nodai.ac.jp）宛に送信して下さい。必ず件名は、「農業生産技術管理学会講演要旨の提出」として下さい。

また、下記①～③の項目をメールの本文に記載し、送信下さい。

①講演者全員の氏名（ふりがな）、②代表者の所属、③代表者の電話番号

*メール送信後、3日以内に大会事務局から返信がない場合は、再確認をお願いします。

*郵送で発表の申し込みをされる場合は、要旨と上記①～③の項目を記載した別紙を、大会運営事務局 垣内 仁 宛【令和元年8月30日（金）必着】にお送り下さい。なお、送付中に折れたり、しわになったりしないようご配慮下さい。

5. 研究発表会・懇親会および講演要旨集の申し込み要領について

- 1) 大会に参加される方は、講演の有無にかかわらず、原則としてメールで参加の登録をお願いします。令和元年8月30日（金）までに大会運営事務局 垣内 仁（j3kakiuc@nodai.ac.jp）宛にメールでご連絡下さい。件名は「農業生産技術管理学会令和元年度大会参加申し込み」として下さい。また、下記①～⑦の項目をメールの本文に記載し、送信して下さい。

①氏名（ふりがな）、②所属、③連絡先の住所・電話・FAX・メールアドレス

④研究発表（10月20日）の有無、⑤シンポジウム（10月19日）参加の有無、⑥懇親会（10月19日）参加の有無、⑦研究発表会（10月20日）参加の有無

*メール送信後、3日以内に大会事務局から返信がない場合は、再確認をお願いします。

*郵送で申し込みをされる場合は、上記①～⑦の項目を別紙に記載し 大会運営事務局 垣内 仁 宛【令和元年8月30日（金）必着】にお送り下さい。

*会場設営および講演要旨の部数把握のためできるだけ事前にメールにて申し込み下さい。当日の参加も受け付めますが、ご協力をお願いします。

2) 参加費等

・大会参加費（講演要旨集代を含む） 一般：4,000円、学生：2,000円

・講演要旨集代（追加分） 2,000円

・情報交換会参加費 一般：3,000円、学生：1,500円

*当日、会場にてお支払い下さい。

6. 宿泊について

宿泊については斡旋しませんので、各自で対処していただきますようお願いします。

7. 会場へのアクセス

○自動車によるアクセス

- ・東名厚木インターから約 4.5km (約 20 分)
- ・圏央厚木インターから約 7km (約 25 分)

但し、大会当日は入試のため、構内に自家用車の乗り入れはできません。

○羽田空港から本厚木駅

- ・電車 (約 1 時間 30 分：京急線→相鉄線→小田急線)
- ・連絡バス (約 1 時間 10 分)

○本厚木駅から

- ・本厚木駅南口 14 番のりば (駅ホームに「南口」の表示はありません。「中央改札口」と表示された階段を下り、改札を出て右手が南口です)
神奈中バス「東京農業大学行 (厚 109)」(約 15 分)「東京農業大学」バス停下車すぐ
- ・徒歩 約 2.3km (約 30 分)



【大会開催場所】 下図

第2講義棟：評議員会，編集委員会，シンポジウム，一般講演，総会会場
レストラン：情報交換会（懇親会）



* 10月19日(土)は入試のため、講義棟(上図4)および本部棟への立ち入りはご遠慮下さい。

講演要旨原稿作成要領と講演発表について

1. 講演要旨原稿の書き方

- 1) 講演要旨は 1 題当たり A4 版 2 ページとし、原稿はワープロソフトで作成したものを PDF ファイルにする。PDF ファイルに変換できない場合は Microsoft Word で作成する。
- 2) 上下と左右にそれぞれ 25mm 余白をとる。印字は紙を縦に置き、37 文字×39 行を標準として、横書きとする。
- 3) 最初の 1 枚目は、最上行左端を 5 文字あけ、題名を印字し、副題は次行に印字する。さらに 1 行あけて、所属・氏名を右寄りに印字する。連名の場合は口頭発表者の前に○印をつける。本文は、さらに 1 行あけて左端から印字する。ページ数は記載しない。
- 4) 図表は文中の適当な場所に入れる。
- 5) 写真を貼付する場合は、白黒写真が望ましい。
- 6) 本学会の設立主旨に基づき、原稿は日本語で作成する。

2. 講演発表について

- 1) 講演時間は 12 分、質疑応答時間は 3 分を予定しています。
- 2) 本学会の設立趣旨に基づき、発表は日本語で行ってください。
- 3) 講演発表用に次のものを用意します。その他の物を用いられる方は、事前に大会運営事務局までご連絡下さい。
 - ・液晶プロジェクターとノートパソコン
 - ・ノートパソコンは Windows10 機種で、プレゼンテーションソフトには Microsoft Power Point 2016 を使用します。なお、上記と同様の条件でファイルの動作を確認して下さい。特に、Mac ユーザーは Windows 機種での動作確認を前もって行って下さい。
- 4) プレゼンテーションファイルは 10 月 20 日（日）の研究発表開始 15 分前（9:15）までに、研究発表会場で指定されたノートパソコンへ、インストールして下さい。また、インストールする際のファイル名は「講演番号・発表者氏名」として下さい。

